

СОГЛАСОВАНО

Заместитель начальника управления экологии, природопользования, земельных ресурсов, по жилищным вопросам и муниципальной собственности – начальник отдела по жилищным вопросам и муниципальной собственности

(подпись)

М.Г. Горичева
(расшифровка)

" 28 " января 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

(подпись)

Н.Л. Желудкова
(расшифровка)

**ОТЧЕТ**

**о результатах деятельности Муниципального казенного учреждения Нижневартовского района
«Управление имущественными и земельными ресурсами»**
(полное наименование муниципального учреждения)
**и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества
за 2021 отчетный год**

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ

| № п/п | Наименование по- казателя | Значение показателя | |
|----------|---|--|--|
| | | краткая характеристика | правовое обоснование |
| 1. | Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами | <p>* <i>Организует и обеспечивает реализацию полномочий в сфере имущественных отношений:</i></p> <p>ведение реестра муниципальной собственности муниципального образования Нижневартовский район от лица Учредителя в программном комплексе SAUMI, внесение изменений в реестр муниципальной собственности;</p> <p>подготовка и оформление документов (проекты постановлений) по приему в муниципальную собственность бесхозяйных объектов в порядке, предусмотренном действующим законодательством;</p> <p>подготовка и оформление документов (проекты постановлений/приказов) по закреплению на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными предприятиями, учреждениями муниципального имущества и изъятие его по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;</p> <p>проведение мероприятий по списанию муниципальных объектов в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Нижневартовского района;</p> <p>подготовка и оформление документов (проекты постановлений/приказов) по исключению муниципального имущества из реестра муниципальной собственности района;</p> <p>сверка ежеквартальных и годовых отчетов основных средств муниципальных учреждений и предприятий с реестром муниципальной собственности района;</p> <p>размещение на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» перечня муниципального имущества района;</p> <p>постановка бесхозяйного имущества в установленном порядке на учет и оформление прав на указанное имущество, за исключением обращений в суд;</p> <p>проведение мероприятий, связанных с технической инвентаризацией и постановкой на кадастровый учет объектов недвижимого имущества;</p> <p>проведение мероприятий, связанных с оценкой муниципального и бесхозяйного имущества, рыночной стоимости арендной платы за пользование объектами, в том числе земельными участками, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;</p> <p>проведение мероприятий по государственной регистрации возникновения, прекращения, обременения права муниципальной собственности на объекты недвижимого имущества, в том числе представление в электронном виде на государственную регистрацию прав заявлений и необходимых документов, посредством электронного сервиса Портал Росреестра;</p> | Устав муниципального казенного учреждения Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами» |

подготовка и направление посредством электронного сервиса Портала Росреестра соответствующих запросов о предоставлении сведений об объектах недвижимости и (или) их правообладателях, о предоставлении сведений в виде копий документов.

*** В сфере земельных отношений:**

предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, или государственная собственность на которые не разграничена, без торгов;

прекращение права постоянного (бессрочного) пользования и права пожизненного наследуемого владения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена;

утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории;

предварительное согласование предоставления земельного участка;

предоставление земельных участков в собственность для индивидуального жилищного строительства из земель, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, однократно бесплатно отдельным категориям граждан;

отнесение земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, к определенной категории земель, перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, за исключением земель сельскохозяйственного назначения;

выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута, публичного сервитута;

отнесение земель или земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, к определенной категории земель, перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую, за исключением земель сельскохозяйственного назначения;

предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, на торги;

заключение соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между собой;

заключение соглашений о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности;

заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности;

резервирование земель, изъятие земельных участков для муниципальных нужд;

проведение землеустройства в случаях, установленных Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами;

выполнение топографо-геодезических работ;

выполнение кадастровых работ;

направление документов для государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на земельные участки, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена;

сохранность и учет архивных документов (топографо-геодезической документации);

подготовка проектов муниципальных правовых актов района по вопросам, регулирующим земельные отношения;

подготовка проектов муниципальных правовых актов района по вопросам установления, изменения и отмены арендной платы земель муниципальной собственности, в том числе в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена, в части переданных полномочий в соответствии с действующим законодательством;

| | | | |
|----|---|--|-----------|
| | <p>ведение дежурной карты Нижневартовского района;</p> <p>подготовка схем расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;</p> <p>подготовка документов по списанию невозможной к взысканию задолженности по неналоговым видам доходов в виде арендной платы и пени за пользование земельными участками;</p> <p>учет, анализ, начисление, поступление, прогнозирование и контроль за своевременностью и полнотой поступления в бюджет района платежей от использования и реализации земельных участков (по договорам аренды, купли-продажи), принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных в бюджет района администрируемых доходов;</p> <p>оформление договоров, соглашений по предоставлению земельных участков по полномочиям, предоставленным муниципальным районам в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>принятие мер по претензионному или иному досудебному порядку урегулирования споров, а также представительство в судах общей юрисдикции, арбитражных судах и третейских судах, Федеральной службе судебных приставов и ее территориальных органах в качестве взыскателя на основании доверенности учредителя по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> взыскания задолженностей и неустоек по договорам аренды и купли-продажи земельных участков; расторжению договоров аренды, купли-продажи, безвозмездного пользования земельных участков; изъятия земельных участков; принудительного исполнения судебных актов, актов других органов и должностных лиц (получение, предъявление и отзыв исполнительных документов, обжалование решений, действий (бездействий) судебных приставов – исполнителей). <p><i>* В части исполнения функций заказчика при закупке товаров, работ и услуг в целях исполнения полномочий органов местного самоуправления при осуществлении своей деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> закупки в сфере экологии и природопользования; исполнение функций заказчика при заключении муниципальных контрактов на выполнение работ по подготовке проектов генеральных планов поселений, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории, выполнению инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории в границах поселений; исполнение функций заказчика при заключении муниципальных контрактов на приобретение имущества в муниципальную собственность; страхование объектов муниципальной собственности и подготовка документов для возмещения реального ущерба по объектам при возникновении страховых случаев – гибели или повреждении застрахованных объектов муниципального имущества; осуществление мероприятий, направленных на содержание жилых помещений, находящихся на стадии оформления в муниципальную собственность и помещений, составляющих муниципальную казну. | | |
| | наименование услуги (работы) | нормативный правовой акт | |
| 2. | Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных муниципальными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ) | нет | |
| | реквизиты документа | срок действия | |
| 3. | Разрешительные документы (с ука- | Постановление администрации Нижневартовского района от 15.10.2013 № 2123 «О создании муниципального казенного учреждения Нижневартовско- | бессрочно |

| | | | |
|----|---|---|-------------------------|
| | занием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых муниципальное учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации муниципального учреждения, решения учредителя о создании муниципального учреждения и другие разрешительные документы) | го района «Управление имущественными и земельными ресурсами», Постановление администрации Нижневартовского района от 25.03.2021 № 419 «Об изменении типа, наименования муниципального бюджетного учреждения Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами» и утверждении Устава учреждения в новой редакции» свидетельство о постановке на учет от 23.10.2013 86 № 002512321 (ОГРН 1138603009929) | |
| | | на начало отчетного года | на конец отчетного года |
| 4. | Количество штатных единиц муниципального учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации работников муниципального учреждения) на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц муниципального учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного года | 31 | 31 |
| 5. | Количество работников муниципальных учреждений (списочная численность/ работающие на ставку/работающие на 1,5 ставки) | 26 | 29 |
| | | за год, предшествующий отчетному | за отчетный год |
| 6. | Средняя заработка плата работников муниципального учреждения | 89 625 | 87 001 |

Раздел 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
|--------------|--|---|-------------------------------------|
| | | бюджетная деятельность | приносящая доход деятельность |
| 1. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) | 145/320 | - |
| 2. | Общая сумма выставленных требований в возмещении ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей (таблица 1) | нет | нет |
| 3. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию (таблицы 2, 3) | дебиторская за- долженность - (- 52%), кредиторская задолженность – +158610% | |
| 4. | Суммы доходов, полученных муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ) (таблица 4) | - | - |
| 5. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года) (таблица 5) | - | - |
| 6. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения (в том числе платными для потребителей) (таблица 6) | - | - |
| 7. | Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры (таблица 7) | - | - |
| 8. * — | Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возврата) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения | - | - |
| 9. * — | Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения | - | - |
| 10. | Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (таблица 8) | - | - |

* Заполняется бюджетным учреждением.

Показатели кассового исполнения бюджетной сметы
муниципального учреждения и показатели доведенных муниципальному учреждению лимитов
бюджетных обязательств

| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | | Доведенные лимиты бюджетных обязательств | Утверждено бюджетной сметой | Кассовое исполнение | Отклонение |
|--|---|----------------------|------------------------|-----------------------|-----------|--|-----------------------------|---------------------|------------|
| | раз- дела | под- раз- дела | целе- вой статьи | вида рас- ходов | КОСГ У | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 19.1.01 .99990 | 244 | 227 | 20 000,00 | 20 000,00 | 19 766,52 | 233,48 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | 01 | 13 | 19.2.01 .99990 | 244 | 223 | 27 182,32 | 27 182,32 | 14 599,49 | 12 582,83 |
| Закупка энергетиче- | 01 | 13 | 19.2.01 | 247 | 223 | 2 154 824,18 | 2 154 824,18 | 1 578 303,14 | 576 521,04 |

| | | | | | | | | | |
|---|----|----|----------------|-----|-----|----------------|----------------|----------------|---------------|
| ских ресурсов | | | .99990 | | | | | | |
| Прочая закупка то- варов, работ и услуг для государствен- ных нужд | 01 | 13 | 19.2.01 .99990 | 244 | 225 | 2 088 974,34 | 2 088 974,34 | 1 712 834,24 | 376 140,10 |
| Прочая закупка то- варов, работ и услуг для государствен- ных нужд | 01 | 13 | 19.2.01 .99990 | 244 | 226 | 375 616,70 | 375 616,70 | 293 616,70 | 82 000,00 |
| Прочая закупка то- варов, работ и услуг для государствен- ных нужд | 06 | 05 | 13.0.03 .99990 | 244 | 226 | 75 284 200,00 | 75 284 200,00 | 0,00 | 75 284 200,00 |
| Прочая закупка то- варов, работ и услуг для государствен- ных нужд | 06 | 05 | 13.0.03 .99990 | 244 | 310 | 1 159 416,00 | 1 159 416,00 | 0,00 | 1 159 416,00 |
| Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 05 | 01 | 09.2.01 .82762 | 412 | 310 | 118 707 921,92 | 118 707 921,92 | 118 707 918,73 | 3,19 |
| Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 05 | 01 | 09.2.01 .99990 | 412 | 310 | 10 609 155,04 | 10 609 155,04 | 10 537 098,30 | 72 056,74 |
| Бюджетные инвестиции на приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 05 | 01 | 09.2.01 .S2762 | 412 | 310 | 33 681 933,69 | 33 681 933,69 | 14 671 765,27 | 19 010 168,42 |
| Прочая закупка то- варов, работ и услуг для государствен- ных нужд | 04 | 12 | 09.1.01 .82761 | 244 | 226 | 2 774 278,08 | 2 774 278,08 | 2 774 278,08 | 0,00 |
| Прочая закупка то- варов, работ и услуг для государствен- ных нужд | 04 | 12 | 09.1.01 .S2761 | 244 | 226 | 342 888,31 | 342 888,31 | 342 888,31 | 0,00 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 111 | 211 | 20 524 593,61 | 20 524 593,61 | 19 826 186,69 | 698 406,92 |
| Фонд оплаты труда учреждений | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 111 | 266 | 23 300,00 | 23 300,00 | 15 601,71 | 7 698,29 |
| Иные выплаты пер-соналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 112 | 212 | 6 500,00 | 6 500,00 | 1 600,00 | 4 900,00 |
| Иные выплаты пер-соналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 112 | 214 | 706 424,04 | 706 424,04 | 685 930,84 | 20 493,20 |
| Иные выплаты пер-соналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 112 | 226 | 46 516,58 | 46 516,58 | 5 763,00 | 40 753,58 |
| Взносы по обяза-тельному социаль-ному страхованию на выплаты по опла- | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 119 | 213 | 6 140 528,02 | 6 140 528,02 | 5 880 988,52 | 259 539,50 |

| | | | | | | | | | |
|--|----|----|----------------|-----|-----|----------------|----------------|----------------|---------------|
| те труда работников и иные выплаты работникам учреждений | | | | | | | | | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 244 | 221 | 164 448,60 | 164 448,60 | 152 329,29 | 12 119,31 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 244 | 225 | 50 350,00 | 50 350,00 | 50 350,00 | 0,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 244 | 226 | 395 360,00 | 395 360,00 | 389 204,00 | 6 156,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 244 | 310 | 270 147,00 | 270 147,00 | 269 807,00 | 340,00 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 244 | 346 | 66 214,67 | 66 214,67 | 66 214,67 | 0,00 |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 321 | 264 | 4 210,29 | 4 210,29 | 4 210,29 | 0,00 |
| Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 321 | 265 | 65 486,00 | 65 486,00 | 65 486,00 | 0,00 |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | 01 | 13 | 19.3.01 .00590 | 851 | 291 | 7 765,00 | 7 765,00 | 7 762,00 | 3,00 |
| ИТОГО | | | | | | 275 698 234,39 | 275 698 234,39 | 178 074 502,79 | 97 623 731,60 |

Таблица 1. Общая сумма выставленных требований
в возмещение ущерба по недостачам и хищениям
материальных ценностей, денежных средств,
а также от порчи материальных ценностей

| № п/п | Наименование показателя | Всего (руб.) | В том числе: | |
|----------|----------------------------------|-----------------|-------------------------------------|--|
| | | | бюджетная деятельность (руб.) | приносящая доход деятельность (руб.) |
| 1. | Недостачи материальных ценностей | - | - | - |
| 2. | Недостачи денежных средств | - | - | - |
| 3. | Хищение материальных ценностей | - | - | - |
| 4. | Хищение денежных средств | - | - | - |
| 5. | Порча материальных ценностей | - | - | - |
| | Итого | - | - | - |

Таблица 2. Динамика изменения дебиторской задолженности

| № п/п | Вид поступлений (выплат) | Дебиторская задолженность на начало года (руб.) | Дебиторская задолженность на конец года (руб.) | | Изменение, % | Причины образования задолженности, нереальной к взысканию |
|----------|--|--|---|--|-----------------|---|
| | | | всего | в том числе нереальная к взысканию | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета | 121 821,55 | 62 870,91 | - | - 52 | - |
| 2. | Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности | - | - | - | - | - |
| | Итого | 121 821,55 | 62 870,91 | | - 52 | |

Таблица 3. Динамика изменения кредиторской задолженности

| № п/п | Вид поступлений (выплат) | Кредиторская задолженность на начало года (руб.) | Кредиторская задолженность на конец года (руб.) | | Изменение, % | Причины образования задолженностии, нереаль- ной к взыска- нию |
|----------|---|---|---|--|-----------------|--|
| | | | всего | в том числе нереальная к взысканию | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Кредиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета | 221,84 | 351 859,48 | - | 158 610 | Документы на оплату выставлены 31.12.2021 |
| 2. | Кредиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности | - | - | - | - | - |
| | Итого | 221,84 | 351 859,48 | | 158 610 | |

Таблица 4. Сумма доходов, полученных муниципальным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

| № п/п | Вид платных услуг (работ) | Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (работ) (руб.) |
|----------|---------------------------|--|
| - | - | - |
| | Итого | - |

Таблица 5. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного года)

| Наименование услуги (работы) | Изменение цены (руб.) | | | | |
|---------------------------------|-----------------------|---------|---------|---------|---------|
| | с 20 г. | с 20 г. | с 20 г. | с 20 г. | с 20 г. |
| - | - | - | - | - | - |

Таблица 6. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального учреждения (в том числе платными для потребителей)

| № п/п | Вид услуг (работ) | Платные/бесплатные услуги (работы) | Количество потребителей |
|-------|-------------------|------------------------------------|-------------------------|
| - | - | - | - |

Таблица 7. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

| № п/п | Вид услуг (работ) | Количество жалоб | Принятые меры |
|-------|-------------------|------------------|---------------|
| | | - | - |

Таблица 8. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный период | Фактическое значение за отчетный период | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник информации о фактическом значении показателя |
|-------------------------|-------------------|---|---|--|---|
| - | - | - | - | - | - |
| - | - | - | - | - | - |

Раздел 3. ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

3.1. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным учреждением муниципального имущества

руб.

| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя | |
|----------|--|--------------------------|-------------------------|
| | | на начало отчетного года | на конец отчетного года |
| 1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления | Б | - |
| | | О | - |
| 2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду | Б | - |
| | | О | - |
| 3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | Б | - |
| | | О | 1 084 848,00 |
| 4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления | Б | 312 899,00 |
| | | О | 0 |
| 5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду | Б | - |
| | | О | - |
| 6. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | Б | - |
| | | О | - |
| 7. *- | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, муниципальному учреждению на указанные цели | Б | - |
| | | О | - |
| 8. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, | Б | - |

| | | | | |
|-----|--|---|--------------|---|
| * | приобретенного муниципальным учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | O | - | - |
| 9.* | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления | Б | 2 634 920,66 | - |
| | | O | 293 092,3 | - |
| 10. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления | - | - | - |
| 11. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду | - | - | - |
| 12. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | - | - | - |
| 13. | Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у муниципального учреждения на праве оперативного управления | - | - | 1 |
| 14. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у муниципального учреждения на праве оперативного управления | - | - | - |
| 15. | Общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования | - | - | - |
| 16. | Количество земельных участков, находящихся у учреждения на праве постоянного (бессрочного) пользования | - | - | - |
| 17. | Общая площадь земельных участков, находящихся у учреждения на праве аренды | - | - | - |
| 18. | Количество земельных участков, находящихся у учреждения на праве аренды | - | - | - |

* Заполняется бюджетным учреждением.

Примечание: Б - балансовая стоимость; О - остаточная стоимость.

3.2. Наименование и прочая информация об излишнем, неиспользуемом имуществе, находящемся в оперативном управлении муниципального учреждения

3.3. Информация об участии муниципального учреждения в иных юридических лицах

Главный бухгалтер
муниципального учреждения Савостьянова Е.В.
(подпись)

Е.В. Савостьянова
(инициалы, фамилия)

"28" октября 2022 г.
М.П.